



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ОРГАНЕ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Школьный орган ученического самоуправления «Планета лидеров» действует на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110» с 10 октября 2010 года.

1. Общие положения

1.1. Школьный орган ученического самоуправления (далее ШОУС) «Планета лидеров» призван активно содействовать становлению сплочённого коллектива, формированию у каждого учащегося сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.2. Целью деятельности ШОУС «Планета лидеров» является реализация права учащихся на участие в управлении образовательной организацией.

1.3. Задачами ШОУС «Планета лидеров» является:

- представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- защита прав учащихся;
- обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;
- развитие самообслуживания учащихся, сознательной дисциплины и культуры поведения;
- демократизация и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- объединение усилий учащихся по реализации законных интересов учащихся в процессе обучения в образовательной организации.

1.4. Основные принципы деятельности ШОУС «Планета лидеров»:

- *принцип самостоятельности* (все вопросы, связанные с деятельностью ШОУС «Планета лидеров» решаются членами ШОУС «Планета лидеров»);
- *принцип ответственности* (члены ШОУС «Планета лидеров» несут ответственность за свои решения и дела);

- *принцип равноправия и сотрудничества* (ШОУС «Планета лидеров» на равных правах отстаивает интересы всех учащихся и учитывает мнение педагогического коллектива);

- *принцип гласности* (все решения ШОУС «Планета лидеров» доводятся до сведения учащихся через объявления, школьные СМИ);

- *принцип коллективности* (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов ШОУС «Планета лидеров»).

1.5. Срок полномочий членов ШОУС «Планета лидеров» – один год.

1.6. В ШОУС «Планета лидеров» входят активные учащиеся 5 -11 классов, заинтересованные общественной работой, пользующиеся авторитетом среди учащихся школы.

2. Функции ШОУС «Планета лидеров»

2.1. ШОУС «Планета лидеров» выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни образовательной организации: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления образовательной организацией, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.2. ШОУС «Планета лидеров» содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности учащихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

2.3. ШОУС «Планета лидеров» содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

3. Полномочия и обязанности ШОУС «Планета лидеров»

3.1. ШОУС «Планета лидеров» вправе решать любые вопросы, отнесенные уставом образовательной организации и настоящим Положением к вопросам ученического самоуправления.

3.2. ШОУС «Планета лидеров» имеет право:

3.2.1. Проводить по необходимости на территории образовательной организации собрания;

3.2.2. Размещать на территории образовательной организации информацию, связанную с деятельностью ШОУС «Планета лидеров» в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

3.2.3. Направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

3.2.4. Знакомиться с нормативными документами образовательной организации, касающиеся учащихся и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;

3.2.5. Получать от администрации образовательной организации информацию по вопросам деятельности образовательной организации;

3.2.6. Представлять интересы учащихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации;

3.2.7. Проводить встречи с директором образовательной организации по мере необходимости;

3.2.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся учащихся;

3.2.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам образовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;

3.2.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;

3.2.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;

3.2.12. Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;

3.2.13. Вносить в администрацию образовательной организации предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией образовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления образовательной организации, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;

3.2.14. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

3.2.15. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений ученического совета;

3.2.16. Создавать при наличии возможностей образовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности;

3.2.17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других образовательных организаций;

3.2.18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательной организации на цели деятельности ШОУС «Планета лидеров» по согласованию с администрацией;

3.2.19. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне образовательной организации;

3.2.20. Участвовать в формировании составов делегаций образовательной организации на мероприятиях городского уровня и выше;

3.2.21. Утверждать общий план работы ШОУС «Планета лидеров» на год;

3.2.22. Решать вопрос лишения членов ШОУС «Планета лидеров» полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;

3.2.23. Назначать повторные выборы взамен выбывших членов ШОУС «Планета лидеров»;

3.2.24. Утверждать регламент своей работы.

3.3. ШОУС «Планета лидеров» обязан:

3.3.1. Представлять и отстаивать законные интересы учащихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;

3.3.2. Осуществлять свою работу, соблюдая устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты;

3.3.3. Проводить мониторинг общественного мнения среди учащихся по вопросам своей компетенции;

3.3.4. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию образовательной организации о принятых решениях;

3.3.5. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед учащимися на общешкольной конференции учащихся.

4. Направления деятельности

4.1. Научно-познавательная деятельность: организация и проведение мероприятий интеллектуально познавательного направления: интеллектуальных игр, диспутов, дебатов, круглых столов, конференций, предметных недель, встреч с интересными людьми; оказание консультации (взаимопомощи в учебе).

4.2. Спортивно-оздоровительная деятельность: организация и проведение физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий: спартакиад, соревнований, агитбригад, дней здоровья и т.д.

4.3. Художественно-эстетическая деятельность: изучение и пропаганда лучших национальных и семейных традиций; организация и проведение культурно-массовых мероприятий, КТД для творческой самореализации подростков: концертов, фестивалей, праздников, конкурсов, выставок и др.;

4.4. Информационная деятельность: организация информационно-просветительских мероприятий; осуществление связи с внешкольными досуговыми учреждениями.

4.5. Трудовая деятельность – забота о порядке и чистоте в школе, благоустройство школьных помещений, организация дежурства; рейды.

4.6. Гражданско-патриотическая деятельность: организация и проведение мероприятий историко- и гражданско-патриотического содержания; организация и проведение мероприятий и акций, посвященных памятным, знаменательным датам российского, краевого и городского значения.

5. Структура ШОУС «Планета лидеров»

5.1. Во главе ШОУС «Планета лидеров» - президент ученического самоуправления, который избирается учащимися 5-11 классов сроком на один год.

5.2. Президент ШОУС «Планета лидеров» организует работу всех министерств самоуправления, определяет совместно с составом ученического самоуправления ШОУС «Планета лидеров» основные направления развития «Планеты лидеров», осуществляет контроль над выполнением указов, распоряжений, устанавливает должностные обязанности кабинета министров; представляет интересы «Планеты лидеров» в общественных органах; руководит кабинетом министров.

5.3. В состав «Планеты лидеров» входят министерства:

- министерство правопорядка;
- министерство труда и заботы;
- министерство культуры и досуга;

- министерство науки и образования;
- министерство печати и информации;
- министерство спорта и здравоохранения;
- министерство по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Руководят министерствами - министры. В их подчинении находятся представители классных активов.

5.5. Заседания проводятся не реже двух раз в месяц. На них рассматриваются наиболее актуальные вопросы, обсуждаются планы и отчеты о работе «Планеты лидеров» и его министерств, выдвигаются проекты мероприятий, обсуждаются проблемы школьной жизни. Министры и зам. министры участвуют в планировании и организации внеклассной работы учащихся; утверждают план проведения ученических мероприятий; вносят предложения администрации школы.

5.6. Работа строится на основе перспективного (на учебный год) и текущего (на месяц, четверть) планирования. Каждое министерство «Планеты лидеров» составляет текущее планирование.

6. Описание основного содержания деятельности всех структурных компонентов, составляющих данную модель ученического самоуправления.

В МАОУ «СОШ №110» действуют 7 министерств ученического самоуправления. Содержание работы органов самоуправления, их количество определяется исходя их ведущих направлений, характерных для организации внеурочных занятий в школе.

6.1. К компетенции *министерства правопорядка* относится:

- соблюдение прав учащихся, исполнение ими своих обязанностей, профилактика правонарушений;
- организация и контроль над дежурством классов по школе;
- организация рейдов по проверке посещаемости занятий обучающимися и пр.

Министерство правопорядка имеет право:

- определять и назначать класс или определённых учащихся ответственными за проведение того или иного мероприятия;
- вызывать на свои заседания любого учащегося;
- потребовать дневник у нарушителя дисциплины и передать его классному руководителю или дежурному учителю, с тем чтобы тот сделал соответствующую запись;
- обращаться к Совету школы, педсовету, родительскому комитету с просьбой обсудить поведение того или иного учащегося;

- в исключительных случаях, при условии, что члены министерства проголосуют за это единогласно, обращаться в Комиссию по делам несовершеннолетних;
- министр права и порядка имеет право присутствовать на педсовете при обсуждении оценок по поведению (при этом он имеет право совещательного голоса).

6.2. К компетенции *министерства труда и заботы* относится:

- забота о порядке и чистоте в школе, благоустройство, организация дежурства, трудовых десантов;
- организация социально-значимых акций;
- координация работы трудовых секторов классов;
- планирование, организация и проведение всех мероприятий, связанных с трудовым воспитанием: трудовые десанты, генеральные уборки, выставки;
- осуществление контроля над дежурством по школе (уборка классов), за сохранностью учебников, мебели, школьного инвентаря и т.д., за санитарно-гигиеническим состоянием школы совместно с министерством здравоохранения. С этой целью проводит рейды;
- организация поисково-собрательных работ для пополнения Галереи Памяти на базе МАОУ «СОШ №110»;
- сбор и хранение собранного материала;
- организация шефства над ветеранами, закрепленными за МАОУ «СОШ №110»;
- организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности.

Министерство труда и заботы имеет право:

- определять и назначать класс или определенных учащихся ответственными за проведение того или иного мероприятия, требовать отчета;
- переносить или не разрешать проведение общешкольного или классного мероприятия в том случае, если программа не соответствует эстетическим требованиям;
- обращаться в Совет школы или к администрации с просьбой разрешить проведение того или иного мероприятия;
- вызывать на свои заседания учащихся, не соблюдающих трудовую дисциплину или портящих школьное имущество;
- обращаться к Совету школы, кабинету министров, Президенту, родительскому комитету по вопросу обсуждения учащихся, нарушающих трудовую дисциплину, портящих школьное или государственное имущество.

6.3. К компетенции *министерства культуры и досуга* относится:

- организация концертов, выставок, традиционных праздников, фестивалей;

- проведение общешкольных мероприятий, акций;
- подготовка и организация городских мероприятий;
- разработка сценариев;
- консультирование учащихся по созданию коллективных и индивидуальных проектов.

Министерство культуры и досуга имеет право:

- определять и назначать класс или определенных учащихся, ответственных за проведение того или иного мероприятия, и требовать отчета;
- переносить или не разрешать проведение общешкольного или классного мероприятия в том случае, если программа не соответствует эстетическим требованиям;
- обращаться в Совет школы или к администрации с просьбой разрешить проведение того или иного мероприятия.

6.4. К компетенции *министерства науки и образования* относится:

- организация предметных недель, интеллектуальных игр, научно-практических конференций, интеллектуальных марафонов, викторин, дискуссий, разрешения спорных вопросов. Следит за исполнением законов школьного государства;
- осуществление контроля над порядком и дежурством, а также над успеваемостью и посещаемостью учащихся.

Министерство науки и образования имеет право:

- определять и назначать класс или отдельных учащихся, ответственных за проведение того или иного мероприятия, и потребовать отчета;
- при проведении рейда потребовать дневники или тетради у учащихся для проверки их ведения;
- вызывать на свое заседание любого учащегося с отчетом об успеваемости;
- обращаться к президенту ученического самоуправления, кабинету министров, педсовету, родительскому комитету, совету школы с просьбой обсудить вопрос об учебе любого учащегося.

6.5. К компетенции *министерства печати и информации* относится:

- освещение всех сторон жизни работы органа ученического самоуправления через газету, листовки, школьное телевидение;
- ведение документации ученического самоуправления;
- создание радиоинформационной сети школы;
- сбор и передача информации субъектам школы;
- организация оформительской деятельности;
- организация фото- и видеосъемок;
- проведение социологических опросов, анализ их результатов.

Министерство печати и информации имеет право:

- определять и назначать класс или отдельных учащихся, ответственных за проведение того или иного мероприятия, и потребовать отчета;
- обращаться к президенту ученического самоуправления, кабинету министров, педсовету, родительскому комитету, совету школы с просьбой обсудить вопрос о работе СМИ.

6.6. К компетенции *министерства спорта и здравоохранения* относится:

- пропаганда здорового образа жизни, планирование и организация спортивно – оздоровительных мероприятий;
- сотрудничество со спортивными учреждениями города;
- контроль над соблюдением санитарного состояния школы и ее территории;
- содействие всестороннему развитию личности на основе овладения каждым обучающимся знаний ЗОЖ;

Министерство спорта и здравоохранения имеет право:

- определять и назначать класс или определенных учащихся ответственными за проведение того или иного мероприятия, и потребовать отчета;
- обращаться в Совет школы, к администрации или родительскому комитету по вопросу несоблюдения санитарных норм и правил учащимися, работниками школы;
- вызывать на свои заседания учащихся, нарушающих санитарные нормы и правила;
- обращаться к администрации школы по вопросам работы столовой и соблюдению режима труда учителями и сотрудниками школы.

6.7. К компетенции *министерства по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья* относится:

- обеспечение постоянного общения детей с ОВЗ с нормально развивающимися детьми;
- поддержка детей с ОВЗ сверстниками и другими членами школьного сообщества;
- участие детей в деятельности, соответствующей их возрасту (конкурсах, выставках, мероприятиях и т.д.).

Министерство социальной адаптации детей с ОВЗ имеет право:

- определять и назначать класс или определенных учащихся ответственными за проведение того или иного мероприятия;
- переносить или не разрешать проведение общешкольного или классного мероприятия в том случае, если программа не соответствует эстетическим требованиям;
- обращаться в Совет школы или к администрации с просьбой разрешить проведение того или иного мероприятия.

6.7.1. Состав всех министерств формируется из числа учащихся 5-11 классов – по одному человеку от каждого класса (возглавляющий в классе работу соответствующего сектора).

6.7.2. Гласность работы ученического самоуправления, оперативность доведения его решений до учащихся обеспечивается регулярной информацией членов ученического самоуправления через классные собрания, стенную печать, школьное радио, стенды объявлений и др.

7. Порядок работы:

7.1. Президент «Планеты лидеров» (в отсутствие президента – премьер-министр) организует работу органа ученического самоуправления, присутствует на совещаниях и заседаниях, организуемых ими и принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью совета старшеклассников. Должность президента выборная.

7.2. Премьер-министр имеет право:

- вести заседания в случае отсутствия президента;
- выполнять обязанности президента в случае его отсутствия;
- иметь полномочия президента при его отсутствии;
- руководители министерств ведут постоянную работу с членами школьного самоуправления по своему направлению, регулярно отчитываются на заседаниях.

7.3. Секретарь контролирует выполнение решений, ведёт протоколы его заседаний и выступлений.

7.4. Руководят министерствами - министры. В их подчинении находятся представители классных активов. Общей деятельностью всех министерств является подготовка и проведение общешкольных дел, школа актива.

7.5. Управление строится на основе Устава школы, графика работы, правил внутреннего распорядка.

7. Взаимодействие

7.1. *С классными коллективами* - связь с классными коллективами осуществляется через председателей классных коллективов, избираемых учащимися на классных собраниях.

7.2. Классное собрание – коллективный орган ученического самоуправления в классе – проводится не реже раза в месяц.

7.3. **Председатель класса** выбирается классным коллективом или в случае необходимости классным руководителем сроком на один год, а в случае необходимости на учебную четверть. В его обязанности входит органи-

зация, координация и контроль учебно–воспитательной деятельности класса. Председатель класса является первым помощником классного руководителя, старшего вожатого и является связным между классным коллективом и всеми органами ученического самоуправления; обеспечивает вместе с классным руководителем участие представителей класса в совете при организации общественных дел.

7.2. С педагогическим коллективом - педагогический совет школы периодически заслушивает отчёты, оказывает ему помощь в решении наиболее сложных задач, дает методические и практические рекомендации по совершенствованию работы самоуправления.

7.3. С администрацией - администрация школы всемерно содействует деятельности самоуправления, назначает педагогов, оказывающих помощь министерствам, рассматривает и принимает решения по документам, принимаемым «Планетой лидеров».

7.4. «Планета лидеров» по мере необходимости приглашает на свои заседания классных руководителей (последние, в свою очередь, обращаются в самоуправление по собственной инициативе), администрацию для планирования и разработки совместных мероприятий, связанных с содержанием работы самоуправления.

8. Документация

8.1. Положение об ученическом самоуправлении «Планета лидеров».

8.2. Положение о выборах президента ученического самоуправления «Планета лидеров».

8.3. Программа деятельности ученического самоуправления «Планета лидеров».

8.4. План работы ученического самоуправления «Планета лидеров» на текущий учебный год.

8.5. Протоколы заседаний ученического самоуправления «Планета лидеров».