



Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 110»  
(МАОУ «СОШ № 110»)



ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1  
от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 110»  
*А.И. Васькова*  
Приказ № 290  
«30» августа 2018 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным автономным общеобразовательным  
учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 110» и учащимися и  
(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
учащихся

СМК ПД 05–2018

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1  
от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 110»  
*А.И. Васькова*  
Приказ № 290  
«30» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
На заседании родительского  
комитета  
Протокол  
от «30» августа 2018 г.

РАССМОТРЕНО  
Советом по качеству  
Протокол  
от «30» августа 2018 г.

Новокузнецк 2018

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет

РАССМОТРЕНО  
Совет по качеству



## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 110» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся регламентирует порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 110» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 110» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «О порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185;
- Правил оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;
- уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 110».

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- Положение - Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 110» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.



– MAOU «СОШ № 110» - муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 110».

#### **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися MAOU «СОШ № 110», их родителями (законными представителями), работниками MAOU «СОШ № 110».

#### **5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основной целью образовательных отношений является освоение учащимися содержания образовательных программ.

#### **6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ**

##### **6.1. Оформление возникновения образовательных отношений**

Возникновение отношений между MAOU «СОШ № 110» и учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося оформляется соответствующим распорядительным актом (приказом директора) MAOU «СОШ № 110»:

- о приеме лица на обучение в MAOU «СОШ № 110» либо
- о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

Соответствующий распорядительный акт MAOU «СОШ № 110» является основанием для возникновения образовательных отношений между MAOU «СОШ № 110» и учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами MAOU «СОШ № 110», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте MAOU «СОШ № 110» о приеме лица на обучение.

В случае приема на обучение в MAOU «СОШ № 110» по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в MAOU «СОШ № 110» предшествует заключение договора об образовании.

Порядок и условия приема в MAOU «СОШ № 110» регламентируются Правилами приема в граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в MAOU «СОШ № 110».

##### **6.2. Оформление изменения образовательных отношений**

Изменение отношений между MAOU «СОШ № 110» и учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося оформляется распорядительным актом (приказом), изданным директором MAOU «СОШ № 110» или уполномоченным им лицом, который является основанием для изменения соответствующих образовательных отношений.

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и MAOU «СОШ №110».

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе MAOU «СОШ № 110».



**ПОРЯДОК**  
**Оформления возникновения, изменения и прекращения**  
**образовательных отношений**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №110»**

СМК ПД 05-2018

страница 4 из 8

Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между учащимся и MAOU «СОШ № 110», которое оформляется приказом директора MAOU «СОШ № 110».

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и решения педагогического совета MAOU «СОШ № 110», оформленного соответствующим протоколом.

В случае выбора учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося освоения части образовательной программы MAOU «СОШ №110» в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося директором MAOU «СОШ № 110» издается приказ о переводе учащегося на индивидуальный учебный план.

Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать MAOU «СОШ № 110», обучение по основным общеобразовательным программам может быть организовано MAOU «СОШ № 110» на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей). Порядок регламентации и оформления отношений MAOU «СОШ № 110» и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Приказ директора MAOU «СОШ № 110» о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Обучение на дому организуется на основе ходатайства в комитет образования и науки, приказа комитета образования и науки об обучении на дому, приказа директора MAOU «СОШ № 110», договором между MAOU «СОШ № 110», учащимся и (или) его родителями (законными представителями)

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами MAOU «СОШ № 110» изменяются с даты издания приказа директора MAOU «СОШ № 110» или с иной указанной в нем даты.

### **6.3. Оформление прекращения образовательных отношений**

Прекращение отношений между MAOU «СОШ № 110» и учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося оформляется распорядительным актом (приказом директора) MAOU «СОШ № 110» об отчислении учащегося из MAOU «СОШ № 110» в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Распорядительный акт (приказ директора) MAOU «СОШ № 110» об отчислении



**ПОРЯДОК**  
**Оформления возникновения, изменения и прекращения**  
**образовательных отношений**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №110»**

СМК ПД 05-2018

страница 5 из 8

учащегося является основанием для прекращения образовательных отношений.

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами MAOU «СОШ № 110» прекращаются с даты его отчисления из MAOU «СОШ № 110».

При досрочном прекращении образовательных отношений MAOU «СОШ № 110» в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из MAOU «СОШ № 110», справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому MAOU «СОШ № 110».

**6.4. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из MAOU «СОШ № 110» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в MAOU «СОШ № 110» с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода MAOU «СОШ № 110» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

MAOU «СОШ № 110» выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью MAOU «СОШ № 110» и подписью директора MAOU «СОШ № 110» (уполномоченного им лица).

**6.5. Зачисление совершеннолетнего учащегося по его инициативе или**



**ПОРЯДОК**  
**Оформления возникновения, изменения и прекращения**  
**образовательных отношений**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №110»**

СМК ПД 05-2018

страница 6 из 8

**несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) в MAOU «СОШ № 110» переводом из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.**

6.5.1. Для зачисления переводом в 1-й класс в течение учебного года и во 2-11 классы из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося предоставляют в MAOU «СОШ № 110» следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).


При приеме в MAOU «СОШ № 110» на уровень среднего общего образования совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося дополнительно предоставляют выданный учащемуся аттестат об основном общем образовании установленного образца.

6.5.2. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в MAOU «СОШ № 110» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

Указанные в пункте 6.5.1. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в MAOU «СОШ № 110» вместе с заявлением о зачислении учащегося в MAOU «СОШ № 110» в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

6.5.3. Зачисление обучающегося в MAOU «СОШ № 110» в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора MAOU «СОШ № 110» (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 6.5.1. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

6.5.4. MAOU «СОШ № 110» при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в MAOU «СОШ № 110».

	<b>ПОРЯДОК</b> <b>Оформления возникновения, изменения и прекращения</b> <b>образовательных отношений</b> <b>муниципального автономного общеобразовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа №110»</b>	<b>СМК ПД 05-2018</b>
		страница 7 из 8

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

### 1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор	Васькова А.И.		

### 2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Данилова Н.В.		
Заместитель директора по УВР	Ручина Л.Н.		
Заместитель директора по УВР	Закурдаева И.Ю.		


### 3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ 30.01.2018

(Основание: протокол заседания Совета по качеству № 1 от 30.08.2018г.)

### 4 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

– Директор

	<b>ПОРЯДОК</b> <b>Оформления возникновения, изменения и прекращения</b> <b>образовательных отношений</b> <b>муниципального автономного общеобразовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа №110»</b>	<b>СМК ПД 05-2018</b>
		страница 8 из 8

### ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в СМК ПД 05-2018	Дата получения документа об изменениях / внесения изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в СМК ПД 05-2018	
			ФИО	Подпись