



Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 110»




УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 110»  
\_\_\_\_\_ А.И.Васькова  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Наблюдательном совете**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №110»**

**СМК ПК0 02-2014**

РАССМОТРЕНО  
Советом по качеству  
Протокол № 1  
от «26» августа 2014 г.

**Новокузнецк 2014**

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>общеобразовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПК0 02-2014</b>
		страница 2 из 9

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Наблюдательный совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110» является выборным представительным и коллегиальным органом государственного-общественного управления муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №110». Наблюдательный совет создаётся с целью обеспечения демократического и государственного-общественного управления и осуществляет решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110».

Настоящее Положение регламентирует состав Наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110» и его изменение, полномочия членов, регулирует деятельность и отношения, связанные с созданием, сроком действия и порядком проведения заседаний Наблюдательного совета.

## 2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В своей деятельности Наблюдательный совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110» руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110», настоящим Положением, иными локальными нормативными актами муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110».

## 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ


В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- *Наблюдательный совет* - Наблюдательный совет муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №110»,
- *МАОУ «СОШ №110»* - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №110».

## 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Деятельность *Наблюдательного совета* основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. *Наблюдательный совет* действует на основе принципов добровольности членства, равноправия членов и гласности.

*МАОУ «СОШ №110»* не вправе выплачивать членам *Наблюдательного совета* вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе *Наблюдательного совета*.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>общеобразовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПКО 02-2014</b>
		страница 3 из 9

Члены *Наблюдательного совета* могут пользоваться услугами *МАОУ «СОШ №110»* только на равных условиях с другими гражданами.

Срок полномочий *Наблюдательного совета МАОУ «СОШ №110»* сохраняется не более пяти лет.

Для финансирования отдельных мероприятий по реализации возложенных на *Наблюдательный совет* задач под эгидой *Наблюдательного совета* могут создаваться специальные фонды, в т.ч. благотворительные.

## 5 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ


*Наблюдательный Совет* - орган соуправления *МАОУ «СОШ №110»*, целями и задачами которого является:

- содействие формированию стратегии и программы развития *МАОУ «СОШ №110»*, их реализации;
- содействие функционированию и комплексному развитию *МАОУ «СОШ №110»* как образовательного, научного и культурного учреждения;
- содействие сотрудничеству *МАОУ «СОШ №110»* с государственными, общественными организациями и учреждениями;
- содействие развитию образовательного, научного, технического и культурного потенциала *МАОУ «СОШ №110»*;
- содействие привлечению внебюджетных, иных финансовых средств для реализации программы развития, формированию целевого капитала и других фондов;
- обеспечение общественного контроля деятельности *МАОУ «СОШ №110»*;
- анализ деятельности *МАОУ «СОШ №110»* с точки зрения эффективности, проводимой политики в сфере образования, научной и инновационной деятельности.

Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности *Наблюдательного совета* возлагается на *МАОУ «СОШ №110»*.

Для осуществления своих задач *Наблюдательный совет МАОУ «СОШ №110»*:

- утверждает программу развития *МАОУ «СОШ №110»*.
- согласовывает и утверждает по представлению директора *МАОУ «СОШ №110»* бюджетную заявку на предстоящий финансовый год, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных *МАОУ «СОШ №110»* от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития *МАОУ «СОШ №110»*, определяет (нормирует) направления и порядок их расходования;
- заслушивает и утверждает отчет директора *МАОУ «СОШ №110»* по итогам учебного и финансового года, представляет его общественности и Учредителю;
- осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в *МАОУ «СОШ №110»*, принимает меры к их улучшению;
- дает рекомендации директору *МАОУ «СОШ №110»* по вопросам заключения коллективного договора.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>общеобразовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПКО 02-2014</b>
		страница 4 из 9

## 6 ПОЛНОМОЧИЯ

В пределах своей компетенции *Наблюдательный совет* *МАОУ «СОШ №110»* рассматривает:

1. предложения Учредителя или директора *МАОУ «СОШ №110»* о внесении изменений в Устав *МАОУ «СОШ №110»*;
2. предложения Учредителя или директора *МАОУ «СОШ №110»* о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
3. предложения Учредителя или директора *МАОУ «СОШ №110»* о реорганизации *МАОУ «СОШ №110»* или о его ликвидации;
4. предложения Учредителя или директора *МАОУ «СОШ №110»* об изъятии имущества, закрепленного за *МАОУ «СОШ №110»* на праве оперативного управления;
5. предложения директора *МАОУ «СОШ №110»* об участии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности *МАОУ «СОШ №110»*;
7. по представлению директора проекты отчетов о деятельности *МАОУ «СОШ №110»* и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность *МАОУ «СОШ №110»*;
8. предложения директора *МАОУ «СОШ №110»* о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом *МАОУ «СОШ №110»* не вправе распоряжаться самостоятельно;
9. предложения директора *МАОУ «СОШ №110»* о совершении крупных сделок;
10. предложения директора *МАОУ «СОШ №110»* о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
11. предложения директора *МАОУ «СОШ №110»* о выборе кредитных организаций, в которых *МАОУ «СОШ №110»* может открыть банковские счета;
12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности *МАОУ «СОШ №110»* и утверждения аудиторской организации;
13. избрание председателя *Наблюдательного совета*;
14. утверждение основных направлений развития автономного учреждения.


По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 – 11 п.6, *Наблюдательный совет* *МАОУ «СОШ №110»* дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»*.

По вопросу, указанному в подпункте 6 п.6, *Наблюдательный совет* даёт заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросу, указанному в подпункте 11 п.6, *Наблюдательный совет* дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»*.

Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 7 п.6, утверждаются *Наблюдательным советом*. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 п.6 *Наблюдательный совет* принимает решения, обязательные для директора *МАОУ «СОШ №110»*.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>общеобразовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПК0 02-2014</b>
		страница 5 из 9

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 п.6, даются большинством голосов от общего числа голосов членов *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»*.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9, 12 п.6 принимаются *Наблюдательным советом* большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»*.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 п.6, принимаются *Наблюдательным советом* в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»*, не могут быть переданы на рассмотрение других органов *МАОУ «СОШ №110»*.

По требованию *Наблюдательного совета* или любого из его членов другие органы *МАОУ «СОШ №110»* обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции *Наблюдательного совета*.

*Наблюдательный совет* *МАОУ «СОШ №110»* создается в составе 7 членов.

В состав *Наблюдательного совета* входят представители:

- со стороны учредителя - 1 человек, в соответствии с приказом Учредителя о назначении;
- со стороны органа управления муниципальным имуществом – 1 человек, в соответствии с приказом органа управления муниципальным имуществом о назначении;
- представители общественности – 3 человека;
- педагогические работники *МАОУ «СОШ №110»*, избираемые Общим собранием трудового коллектива – 2 человека.

Члены *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* из числа работников избираются общим собранием работников *МАОУ «СОШ №110»*. Выборы проводятся тайным голосованием работников.

Члены *Наблюдательного совета* из числа родителей (законных представителей учащихся всех ступеней общего образования) избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей учащихся всех классов) по принципу «1 семья (полная или неполная) - 1 голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в *МАОУ «СОШ №110»*. Выборы проводятся тайным голосованием родителей.

Работники *МАОУ «СОШ №110»*, дети которых обучаются в *МАОУ «СОШ №110»*, не могут быть избраны в члены *Наблюдательного совета* в качестве представителей родителей (законных представителей учащихся).

Членами *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* не могут быть:

- 1) директор и его заместители;
- 2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.


Одно и то же лицо может быть членом *Наблюдательного совета* неограниченное число раз.

Решение о назначении членов *Наблюдательного совета* или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников членом *Наблюдательного совета* *Наблюдательного совета* или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом.

Полномочия члена *Наблюдательного совета* могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена *Наблюдательного совета*;



	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>образовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПК0 02-2014</b>
		страница 6 из 9

- в случае невозможности исполнения членом *Наблюдательного совета* своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена *Наблюдательного совета* к уголовной ответственности.

Вакантные места, образовавшиеся в *Наблюдательном совете* в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий *Наблюдательного совета*.

Председатель *Наблюдательного совета* избирается на срок полномочий *Наблюдательного совета* членами *Наблюдательного совета* из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов *Наблюдательного совета*.

Представитель работников *МАОУ «СОШ №110»* не может быть избран председателем *Наблюдательного совета*.

*Наблюдательный совет МАОУ «СОШ №110»* в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель *Наблюдательного совета* организует работу *Наблюдательного совета*, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя *Наблюдательного совета* его функции осуществляет старший по возрасту член *Наблюдательного совета*, за исключением представителя работников *МАОУ «СОШ №110»*.

Секретарь *Наблюдательного совета Школы* избирается на срок полномочий *Наблюдательного совета* членами *Наблюдательного совета МАОУ «СОШ №110»* простым большинством голосов от общего числа голосов членов *Наблюдательного совета*.

Секретарь *Наблюдательного совета* отвечает за подготовку заседания *Наблюдательного совета МАОУ «СОШ №110»*, ведения протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

Извещение о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членом *Наблюдательного совета МАОУ «СОШ №110»* не позднее, чем за три дня до проведения заседания.


Члены *Наблюдательного совета МАОУ «СОШ №110»* имеют право:

- участвовать в разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие *МАОУ «СОШ №110»*;
- участвовать в заседаниях педагогического совета *МАОУ «СОШ №110»*;
- участвовать в работе основных структурных подразделений *МАОУ «СОШ №110»*;
- участвовать в работе постоянно действующих комиссий *МАОУ «СОШ №110»*.

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Заседания *Наблюдательного совета МАОУ «СОШ №110»* проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание *Наблюдательного совета* правомочно, если на нем присутствует более половины от числа членов *Наблюдательного совета*. Заседание *Наблюдательного совета* может проводиться в форме совместного присутствия, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания или заочном режиме.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>общеобразовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПК0 02-2014</b>
		страница 7 из 9

Решения *Наблюдательного совета* принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов *Наблюдательного совета*. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Уведомление о проведении заседания *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* направляется членам *Наблюдательного совета* не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты проведения заседания.

Заседания *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена *Наблюдательного совета* или директора *МАОУ «СОШ №110»*.


Первое заседание *Наблюдательного совета* после его создания, а также первое заседание нового состава *Наблюдательного совета* созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* на таком заседании председательствует старший по возрасту член *Наблюдательного совета* за исключением представителя работников *МАОУ «СОШ №110»*.

В заседании *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* вправе участвовать директор *МАОУ «СОШ №110»*. Иные приглашенные председателем *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* лица могут участвовать в заседании *Наблюдательного совета*, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»*.

Каждый член *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»* имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя *Наблюдательного совета* *МАОУ «СОШ №110»*.

## 8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Получает		Передает	
Содержание (документа/объекта/информации)	Срок	Содержание (документа/объекта/информации)	Срок
(наименование структурного подразделения)			
(наименование структурного подразделения)			

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>образовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПКО 02-2014</b>
		страница 8 из 9

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

### 1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор	Васькова А.И.		26.08.2014

### 2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Н.В. Данилова		26.08.2014
Заместитель директора по УВР	Л.Н. Ручина		26.08.2014
Заместитель директора по УВР	И.Ю. Закурдаева		26.08.2014
Заместитель директора по ВР	О.А. Докиенко		26.08.2014

### 3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ 26.08.2014 г.

(Основание: протокол заседания Совета по качеству № 1 от 26.08.2014г.)

### 4 СПИСОК РАССЫЛКИ


Контрольные экземпляры документа:

1. Директор.

Учтенные копии документа:

1. Заместитель директора по УВР (дистанционное образование) 1 эк.;
2. Заместитель директора по УВР (начальное образование) 1 эк.;
3. Заместитель директора по УВР (общее и среднее образование) 1 эк.;
4. Заместитель директора по ВР 1 эк.;



	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О Наблюдательном совете</b> <b>муниципального автономного</b> <b>образовательного учреждения</b> <b>«Средняя общеобразовательная школа № 110»</b>	<b>СМК ПКО 02-2014</b>
		страница 9 из 9

### ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в СМК ПКО 02-2014	Дата получения документа об изменениях / внесения изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в СМК ПКО 02-2014	
			ФИО	Подпись